

Plan de trabajo de Grupos de Innovación Docente

Esta ficha puede ser completada y ampliada una vez consensuada con el facilitador/a que se asignará al grupo tras su registro.

Esta ficha se incluirá en el apartado correspondiente en la aplicación de registros de Grupos de Innovación Docente.

Plan de trabajo

1.- Descripción de la situación actual y contexto docente

La propuesta para iniciar el trabajo consiste en la creación de un Grupo de Innovación Docente que se denomine 'Equipo de facilitadores' y que se constituya en un grupo de trabajo que proporcione apoyo a los diferentes Grupos de Innovación Docente (GID) activos en la UAH.

2.- Finalidades y objetivos de la innovación que se pretende implementar

El apoyo que se proporciona por parte del equipo está dividido (inicialmente) en 4 áreas:

- **Apoyo a grupos de nueva creación** en el diseño de su Plan de Trabajo, definición de papeles y tareas del grupo y sus miembros, seguimiento, etc.
- **Diseño y presentación de proyectos de innovación docente** a convocatorias internas o externas.
- **Necesidades de formación**, que se articularán de manera particular para cada GID o en abierto para todo el profesorado de la universidad si se trata de una demanda más general y se puede coordinar con el Programa de Formación de Profesorado de la UAH.
- **Orientación para la difusión de resultados** de los proyectos y actividades llevadas a cabo por el grupo en encuentros internos y externos y en revistas del ámbito.

3.- Acciones a desarrollar

Se creará un espacio web en el que vamos a incluir la información pública sobre el equipo de facilitadores. Estará localizado en la sección de Innovación Docente de la Universidad, junto a Proyectos de Innovación, Grupos de Innovación y los Encuentros de Innovación en Docencia Universitaria (<https://www3.uah.es/ice/ID/>).

Este espacio web tendrá (en principio) 3 apartados:

- **Presentación**, donde se incluirá una breve descripción del equipo, sus funciones y las áreas de apoyo que se han definido anteriormente.
- **Miembros del equipo y contacto**, donde aparecerá el listado de facilitadores que forman parte del equipo así como el contacto del mismo, es decir: el correo electrónico innovacion.docente@uah.es y el teléfono del administrativo de apoyo (918852458).
- **Difusión de resultados**, a modo de tablón de noticias, donde incluiremos la información que nos envíen los GID sobre su actividad (publicación de artículos en revistas, noticias en prensa, avances que se quieran compartir con otros GID, etc).

Para la comunicación interna del Equipo se creará una lista de distribución o un grupo de trabajo en Office 365 en la que estarán incluidos todos los miembros del equipo. Estamos estudiando cual es la mejor opción.

La gestión del apoyo a los grupos se articulará desde la Coordinación de Calidad e Innovación Docente, a través del correo electrónico innovacion.docente@uah.es. Los coordinadores o miembros de GIDs que quieran solicitar apoyo al equipo se dirigirán a esta Coordinación y desde allí se organizará la respuesta a las demandas que surjan.